

Regulamin rekrutacji do Technikum Nr 6 przy Zespole Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych

§ 1

Zasady przyjęć kandydatów do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży określają:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. Nr 26, poz. 232 z późn. zm.), zwane dalej „Rozporządzeniem”,
- 2) Zarządzenie Nr 18 Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 11 lutego 2011r. w sprawie terminów rekrutacji do gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, terminów składania dokumentów oraz przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych w roku szkolnym 2011/2012,
- 3) „Poradnik dla kandydata”, zwany dalej „Poradnikiem”, funkcjonujący w ramach systemowej obsługi rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych NABÓR 2011.

§ 2

Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie, zwane dalej „szkołą”, w czasie rekrutacji do klas pierwszych, współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Olsztyn w zakresie wykorzystania systemu komputerowego wspomaganie pracy jednostek oświatowych „NABÓR”, zwanego dalej „Systemem”.

§ 3

1. Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej ilości oddziałów z maksymalnie trzech szkół ponadgimnazjalnych.
2. Kandydat składa dokumenty w szkole *pierwszego wyboru*.
3. Dane kandydata wprowadza do Systemu szkoła *pierwszego wyboru*.

§ 4

1. W terminach określonych harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku, absolwenci gimnazjum składają w sekretariacie szkoły *pierwszego wyboru* następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, kwestionariusz osobowy kandydata oraz kartę pomocniczą wg ustalonego wzoru (formularze dokumentów należy wypełnić i wydrukować ze stron internetowych: www.zset.olsztyn.pl),
 - 2) poświadczona/ą przez dyrektora gimnazjum kopie/ę świadectw/a ukończenia gimnazjum oraz kopie/ę zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
 - 3) 2 fotografie (z imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia na odwrocie) oraz jeżeli kandydat posiada: dyplomy laureata i finalisty konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne zaświadczenia (umowy, deklaracje, zgody, opinie) wymagane przez szkołę.

2. Dokumenty należy składać wyłącznie w plastikowych koszulkach.

§ 5

Kandydat ma prawo zmienić decyzję o wyborze szkoły *pierwszego wyboru* z zachowaniem terminu określonego harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku.

§ 6

Szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza z wykorzystaniem Systemu postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne i sporządza listę przyjętych do szkoły. O kolejności na liście decyduje liczba punktów uzyskanych w trakcie postępowania.

§ 7

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, o przyjęciu do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym według zasad ustalonych przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty i opublikowanych na stronie internetowej www.ko.olsztyn.pl :

- 1) liczba punktów uzyskanych w wyniku egzaminu gimnazjalnego:
 - a) z przedmiotów humanistycznychdo 50 punktów
 - b) z przedmiotów matematyczno-przyrodniczychdo 50 punktów } ...**max 100 pkt.**
- 2) liczba punktów uzyskanych z przeliczenia ocen z 4 przedmiotów na świadectwie ukończenia gimnazjum:
 - a) liczbowo określona ocena z j. polskiego x 3**max 18 pkt.**,
 - b) liczbowo określona ocena z obowiązkowego j. obcego x 3**max 18 pkt.**,
 - c) liczbowo określona z ocena matematyki x 3**max 18 pkt.**,
 - d) liczbowo określona ocena z przedmiotu wskazanego przez komisję w kolumnie 4 poniższej tabeli x 3**max 18 pkt.**,

W roku szkolnym 2011/2012 utworzone zostaną następujące oddziały			
Symbol oddziału	Planowane przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym lub planowany zawód	Język obcy *: 1) pierwszy 2) drugi	Punktowany przedmiot wskazany przez szkolną komisję rekrutacyjną
1	2	3	4
1A	Technik elektronik, technik elektryk, technik mechatronik, technik telekomunikacji, technik teleinformatyk	j. angielski j. niemiecki	j. obcy matematyka fizyka

* - jeden z języków obcych powinien być kontynuacją *języka obcego* nauczanego w gimnazjum

- 3) świadectwo z wyróżnieniem**8 pkt.**,
- 4) liczba punktów uzyskanych za ocenę zachowania na świadectwie ukończenia gimnazjum:
 - a) wzorowe 2 pkt.
 - b) bardzo dobre 1 pkt. }**max 2 pkt.**,
- 5) uzyskanie tytułu finalisty wojewódzkiego konkursu przedmiotowego organizowanego przez kuratora oświaty **12 pkt.**,

- 6) osiągnięcia kandydata wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum w kategoriach:
- a) sportowych
 - miejsca 1-6 na szczeblu ogólnopolskim i miejsca 1-3 na szczeblu wojewódzkim.....- 2 pkt.
 - miejsca 1-3 na szczeblu powiatowym.....- 1 pkt.
 - b) artystycznych
 - miejsca 1-6 na szczeblu ogólnopolskim i miejsca 1-3 na szczeblu wojewódzkim.....- 2 pkt.
 - miejsca 1-3 na szczeblu powiatowym.....- 1 pkt.
 - c) innych
 - konkursy tematyczne (miejsca 1-6 na szczeblu ogólnopolskim i miejsca 1-3 na szczeblu wojewódzkim).....- 2 pkt.
 - praca na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego.....- 1 pkt.
- 7) komisja uwzględnia co najwyżej 3 osiągnięcia, w tym nie więcej niż 2 z jednej kategorii,
- 8) maksymalna liczba punktów, które może uzyskać kandydat wynosi 200,
- 9) szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej o przyjęciu kandydata do szkoły.

.....**max 6 pkt.**,

2. Kandydaci o szczególnych indywidualnych predyspozycjach przyjmowani są do:
- 1) oddziałów dwujęzycznych z uwzględnieniem przepisu § 8 ust. 2 Rozporządzenia,
 - 2) klas sportowych oraz szkoły mistrzostwa sportowego na warunkach określonych w § 12 Rozporządzenia.

§ 8

1. W pierwszej kolejności do danego oddziału przyjmowani są uczniowie, którzy wskazali ten oddział w podaniu o przyjęcie i uzyskali największą liczbę punktów.
2. System zapewnia kandydatowi, który uzyska wystarczającą liczbę punktów, przyjęcie do jednego ze wskazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej oddziałów spośród maksymalnie trzech wybranych szkół ponadgimnazjalnych. Kandydat zostanie przyjęty do tego oddziału (w jednej z wybranych szkół) do którego liczba uzyskanych punktów była wystarczająca – z uwzględnieniem kolejności wyboru (pozycji oddziału wyszczególnionego w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej).

§ 9

Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły w przypadku uzyskania równej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym mają:

- 1) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
- 2) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
- 3) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (nie dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klas sportowych oraz szkoły mistrzostwa sportowego).

§ 10

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do wybranego oddziału szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów i w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym otrzymują w miejscu punktów wpis „laureat konkursu” (w Systemie – 200 pkt.).

§ 11

1. Ogłoszenie list kandydatów przyjętych do szkoły nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku.
2. Kandydaci umieszczeni na listach przyjętych do szkoły zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie oryginalnych dokumentów: świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku.
3. Ogłoszenie listy przyjętych do szkoły nastąpi w terminie określonym harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku.

§ 12

1. W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji pozostaną w oddziałach klas pierwszych wolne miejsca, kandydaci niezakwalifikowani do żadnej ze szkół składają podania o przyjęcie w drugim naborze, zwanym „rekrutacją uzupełniającą”, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku. Na tym etapie rekrutacji kandydat ma obowiązek dostarczyć do szkoły dysponującej wolnymi miejscami komplet oryginalnych dokumentów.
2. Ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej nastąpi w terminie określonym harmonogramem naboru zamieszczonym w Poradniku.

§ 13

1. Odwołania związane wyłącznie z dostrzeżonymi błędami proceduralnymi (np.: w obliczaniu liczby punktów) należy składać do dyrektora szkoły w ciągu trzech dni od ogłoszenia ostatecznej listy przyjętych. Odwołania zostaną rozpatrzone w ciągu siedmiu dni od ich złożenia.
2. Wszystkie sprawy sporne wynikłe w trakcie przeprowadzania rekrutacji do klas pierwszych rozstrzyga dyrektor szkoły.

§ 14

1. W terminie trzech dni od ogłoszenia wyników rekrutacji uzupełniającej, kandydaci zainteresowani zamieszkaniem w internacie, składają podanie o przyjęcie do internatu wg wzoru obowiązującego w szkole przy której funkcjonuje internat.
2. W terminie do 15 września 2011r. uczniowie klas pierwszych składają u pielęgniarki szkolnej bilans zdrowia ucznia i kartę zdrowia.
3. Nieodebrane dokumenty osób nie będących uczniami szkoły przechowuje się do 30 września 2011r. Po tym terminie szkoła dokonuje zniszczenia nieodebranych dokumentów.